

CONTEXTE

Les audits et contrôles administratifs et financiers participent d'une nouvelle culture professionnelle, faite de traçabilité, de justification, d'évaluation externe et de responsabilité accrue.

Ces situations peuvent générer du stress, un sentiment d'exposition, une crainte de l'erreur ou de la mise en cause. Elles interrogent donc directement la posture du chef d'établissement : comment rester disponible, lucide et professionnel ? Comment répondre sans se précipiter ? Comment écouter, questionner, reformuler, argumenter ou reconnaître qu'une vérification est nécessaire ? Comment préserver sa capacité de discernement lorsque la tension monte ?

Cette journée propose de travailler ces situations non comme de simples contraintes administratives (ou « accidents »), mais comme de véritables situations professionnelles à enjeu, dans lesquelles le chef d'établissement doit conjuguer responsabilité, maîtrise de soi, qualité relationnelle et capacité à agir.

La formation articule partage d'expérience, préparation mentale, outils issus de la PNL, techniques de communication et mises en situation. Les apports théoriques restent volontairement courts : la journée est principalement construite à partir de l'expérience, des interactions et de l'expérimentation des participants.

COMPÉTENCES

- ✓ Analyse d'une situation d'audit ou de contrôle (les enjeux, les responsabilités et la marge de manœuvre).
- ✓ Régulation de son état interne sous pression afin de préserver lucidité, discernement et capacité de décision.
- ✓ Mobilisation de techniques de préparation mentale : visualisation, ancrage kinesthésique, gestion du niveau d'énergie, etc.
- ✓ Adaptation de sa communication à une situation de contrôle
- ✓ Tenir une posture professionnelle ajustée dans les situations sensibles, notamment face à une critique, une demande imprévue, une incertitude ou un désaccord.

OBJECTIFS

- ✓ Comprendre les impacts des contrôles sur leurs responsabilités et leurs postures.
- ✓ Identifier leurs réactions face à une situation de contrôle et les leviers de capacité d'action.
- ✓ Se préparer mentalement avec des techniques de visualisation, d'ancrage et de gestion de l'énergie.
- ✓ Réguler leur stress avant, pendant et après le contrôle pour maintenir une posture ajustée.
- ✓ Mobiliser des techniques relationnelles adaptées : synchronisation, reformulation et questionnement.
- ✓ Faire face aux situations déstabilisantes, différer une réponse, demander une clarification ou exprimer un désaccord avec discernement

PUBLIC CONCERNÉ

Être chef d'établissement du 1^{er} ou 2nd degré.

PRÉREQUIS

Pas de prérequis

PROGRAMME DÉTAILLÉ

- ✓ Ouverture de la journée, clarification du cadre, attentes spécifiques
- ✓ Évolution de la culture professionnelle face aux audits et contrôles
- ✓ Représentations personnelles et réactions face au contrôle
- ✓ Outils de Programmation Neuro Linguistique : ancrage kinesthésique, préparation mentale, visualisation,...
- ✓ Synchronisation, reformulation, questionnement et qualité de la relation
- ✓ Gestion des situations déstabilisantes et des désaccords
- ✓ Capitalisation de l'expérience et ancrage des acquis

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- ✓ Alternance d'exercices introspectifs, d'ateliers collaboratifs et de jeux de rôle
- ✓ Pédagogie active
- ✓ Apports théoriques brefs et directement exploitables
- ✓ Mises en situation ancrées dans des cas réels de direction d'établissement scolaire

MODALITÉS DE SUIVI PÉDAGOGIQUE ET D'ÉVALUATION DES ACQUIS

- ✓ Évaluation diagnostique : Positionnement individuel d'entrée et de sortie
- ✓ Retour d'expérience en fin de journée

LIVRABLES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- ✓ Un support pédagogique de reprise de la formation est distribué sur place et/ou envoyé par mail.
- ✓ Un certificat de réalisation est envoyé par mail

INFORMATIONS PRATIQUES

Modalités	Détails
Moyens d'encadrement	Vartan JOUBANIAN - Coach, formateur et consultant en management et développement des personnes
Durée	1 jour - 7 heures
Date	À définir
Lieu	À définir - Siège social (Montrouge) ou en région
Droit d'inscription	Établissement < 200 élèves : 150 € (150 €/pers./jour) Établissement > 200 élèves : 220 € (220 €/pers./jour)
Financement	Prise en charge AKTO (35 €/heure) et/ou fonds propres OGEC
Modalités d'accès	Inscription sur le site du SYNADIC jusqu'à 30 jours avant le début de formation
Accessibilité	Personne en situation de handicap ou nécessitant un aménagement : Contacter la responsable administrative
Contact	Bénédicte PRADIÉ - Responsable administrative 01 55 48 04 57 - b.pradie@synadic.fr

Mise à jour le 5 octobre 2026